ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ LỘC HƯNG

09.11

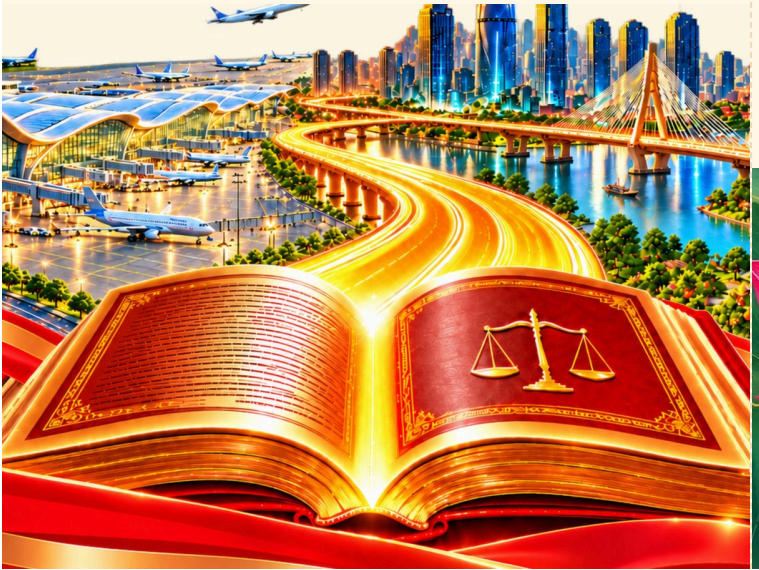
HƯỞNG ỨNG NGÀY PHÁP LUẬT
VIỆT NAM NĂM 2026

GIỚI THIỆU QUY ĐỊNH VỀ

CÔNG KHAI THÔNG TIN, CUNG CẤP THÔNG TIN THEO YÊU CẦU

(Theo Luật Tiếp cận thông tin số 01/2026/QH16 được Quốc hội khóa XVI thông qua ngày 23/4/2026, có hiệu lực kể từ ngày 01/9/2026)

Tháng 11/2026



09.11

HƯỞNG ỨNG NGÀY PHÁP LUẬT
NƯỚC CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

7 CHI PHÍ CUNG CẤP THÔNG TIN
(Điều 25)

- Công dân được cung cấp thông tin không phải trả phí, lệ phí.
- Thanh toán chi phí trong trường hợp để in, sao, chụp, gửi thông tin.

VĂN BẢN PHÁP LUẬT

Luật Tiếp cận thông tin số 01/2026/QH16

Thông qua: Quốc hội khóa XVI, ngày 23/4/2026

Hiệu lực: **từ ngày 01/9/2026**

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ LỘC HƯNG

Tháng 11/2026



2 HÌNH THỨC CÔNG KHAI THÔNG TIN
(Điều 18)

- Cổng/trang thông tin điện tử và cổng dữ liệu, các kênh thông tin, trang cộng đồng chính thức
- Phương tiện thông tin đại chúng
- Công báo, niêm yết
- Tiếp công dân, họp báo, thông cáo báo chí, hoạt động của người phát ngôn
- Hình thức khác

3 CƠ QUAN CUNG CẤP THÔNG TIN
(Điều 10)

- Cơ quan, đơn vị có trách nhiệm cung cấp thông tin do mình tạo ra.
- Việc cung cấp thông tin của một số cơ quan, chức danh nhà nước được thực hiện thông qua văn phòng hoặc đơn vị đầu mối, gồm:
  - Ủy ban nhân dân cấp xã
  - Ủy ban nhân dân cấp tỉnh
  - Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân cấp tỉnh
  - Văn phòng Chính phủ
  - Văn phòng Chủ tịch nước
  - Văn phòng Quốc hội

1 NHỮNG THÔNG TIN PHẢI ĐƯỢC CÔNG KHAI (Điều 17)

- Chiến lược, chương trình, dự án, đề án, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội; chương trình, kế hoạch công tác năm; báo cáo công tác định kỳ; cơ sở dữ liệu quốc gia về ngành, lĩnh vực
- Văn bản quy phạm pháp luật, điều ước quốc tế, thủ tục hành chính; hồ sơ dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật; nội dung và kết quả trưng cầu ý dân, tiếp thu ý kiến; đề án và dự thảo đề án thành lập, giải thể, nhập, chia đơn vị hành chính, điều chỉnh địa giới và đổi tên đơn vị hành chính; thông tin phổ biến, hướng dẫn thực hiện pháp luật, chế độ, chính sách
- Chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, nội quy, quy chế
- Ngân sách nhà nước, thuế, phí, lệ phí
- Các nguồn vốn hỗ trợ phát triển chính thức và nguồn viện trợ phi chính phủ; các khoản cứu trợ, trợ cấp xã hội, các khoản đóng góp của Nhân dân, các loại quỹ
- Hoạt động đầu tư, quản lý, sử dụng vốn nhà nước tại doanh nghiệp; hoạt động của doanh nghiệp nhà nước
- Tài sản công, đầu tư công
- Thanh tra, kiểm toán, phòng chống lãng phí, tham nhũng
- Xử phạt vi phạm hành chính
- Quy hoạch, đất đai, nhà ở, nhà chung cư, nhà ở xã hội
- Sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ
- Giáo dục, môi trường
- Dịch vụ sự nghiệp công cơ bản
- Lao động, việc làm
- Chuyển đổi số
- Thông tin đầu mối liên hệ
- Thông tin khác phải được công khai theo quy định của pháp luật

4 THÔNG TIN ĐƯỢC CUNG CẤP THEO YÊU CẦU (Điều 23)

- Thông tin phải công khai thuộc trường hợp:
  - Thông tin trong thời hạn công khai nhưng chưa được công khai
  - Thông tin hết thời hạn công khai theo quy định của pháp luật
  - Thông tin đang được công khai nhưng vì lý do bất khả kháng người yêu cầu không thể tiếp cận được
- Thông tin được tiếp cận có điều kiện về đời sống riêng tư, bí mật cá nhân, dữ liệu cá nhân, bí mật gia đình, bí mật kinh doanh
- Thông tin đời sống, sinh hoạt, sản xuất, kinh doanh của người yêu cầu cung cấp thông tin
- Thông tin khác do chính cơ quan, đơn vị tạo ra hoặc nắm giữ để bảo vệ lợi ích công cộng, sức khỏe của cộng đồng

5 HÌNH THỨC VÀ QUY TRÌNH YÊU CẦU, CUNG CẤP THÔNG TIN

Hình thức yêu cầu, cung cấp thông tin (Điều 24)

- Tại cơ quan, đơn vị
- Qua dịch vụ bưu chính
- Qua mạng Internet, gồm: thư điện tử, cổng thông tin điện tử hoặc các nền tảng số khác được công bố

** Khuyến khích việc cung cấp thông tin theo các hình thức trên không gian mạng.*

Quy trình yêu cầu cung cấp thông tin (Điều 26)

Bước 1 Gửi yêu cầu

Bước 2 Tiếp nhận, hướng dẫn

Bước 3 Cung cấp hoặc từ chối

6 CÁC TRƯỜNG HỢP BỊ TỪ CHỐI CUNG CẤP (Điều 27)

- Thông tin không được tiếp cận
- Thông tin không đáp ứng điều kiện đối với thông tin tiếp cận có điều kiện
- Các thông tin đang được công khai
- Thông tin không thuộc trách nhiệm cung cấp
- Thông tin đã được cung cấp hai lần cho chính người yêu cầu
- Vượt quá khả năng đáp ứng hoặc ảnh hưởng đến hoạt động của cơ quan, đơn vị
- Người yêu cầu không thanh toán chi phí thực tế để in, sao, chụp, gửi thông tin