

Số: /KH-UBND

Lộc Hưng, ngày 25 tháng 3 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân trên địa bàn xã Lộc Hưng đối với Đề án thành lập thành phố Đồng Nai trực thuộc Trung ương

Căn cứ Nghị định số 321/2025/NĐ-CP ngày 16/12/2025 của Chính phủ hướng dẫn việc lấy ý kiến Nhân dân về thành lập, giải thể, nhập, chia, điều chỉnh địa giới và đổi tên đơn vị hành chính;

Căn cứ Công văn số 4535/UBND-KGVX ngày 24/3/2026 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc tổ chức lấy ý kiến nhân dân đối với Đề án thành lập các phường và thành lập thành phố Đồng Nai trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Công văn số 2759/SNV-TCBC ngày 24/3/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai về việc hướng dẫn tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với Đề án thành lập thành phố Đồng Nai trực thuộc Trung ương;

Ủy ban nhân dân xã Lộc Hưng ban hành Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân trên địa bàn xã về Đề án thành lập thành phố Đồng Nai trực thuộc Trung ương, bảo đảm quyền làm chủ của Nhân dân theo quy định của pháp luật.

- Tạo sự đồng thuận trong Nhân dân, làm cơ sở để cơ quan có thẩm quyền xem xét, quyết định việc thành lập thành phố Đồng Nai trực thuộc Trung ương.

##### 2. Yêu cầu

- Việc lấy ý kiến Nhân dân phải được tổ chức công khai, minh bạch, dân chủ, đúng quy định của pháp luật.

- Bảo đảm đúng đối tượng (đại diện hộ gia đình), phản ánh trung thực, đầy đủ ý kiến của Nhân dân.

- Tổ chức thực hiện khoa học, tiết kiệm, hiệu quả, đúng tiến độ đề ra.

- Kết quả tổng hợp phải chính xác, khách quan, đầy đủ.

#### II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

##### 1. Công tác thông tin, tuyên truyền

a) Nội dung thông tin, tuyên truyền

- Tuyên truyền về quan điểm, mục tiêu, vai trò, ý nghĩa và sự cần thiết của

Đề án thành lập thành phố Đồng Nai trực thuộc Trung ương; công khai đầy đủ nội dung Đề án để Nhân dân biết, nghiên cứu và tham gia ý kiến.

- Thông tin về quyền và trách nhiệm của đại diện hộ gia đình trong việc tham gia lấy ý kiến; thời gian, địa điểm, hình thức tổ chức lấy ý kiến và các nội dung liên quan.

b) Hình thức thông tin, tuyên truyền

- Tổ chức phổ biến, quán triệt tại các cuộc họp của cấp ủy, chính quyền, Ủy ban MTTQ Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội và các ấp.

- Tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh, Trang thông tin điện tử xã; niêm yết công khai tại trụ sở UBND xã, Nhà văn hóa các ấp và các địa điểm sinh hoạt cộng đồng (*tài liệu file mềm dự thảo Đề án khai thác tại link sau: <https://lochung.dongnai.gov.vn/vi/news/thong-tin-tuyen-truyen/lay-y-kien-nhan-dan-ve-thanh-lap-thanh-pho-dong-nai-truc-thuoc-trung-uong-324.html>*).

c) Thời gian thực hiện

Thực hiện thường xuyên, liên tục từ khi ban hành Kế hoạch đến khi hoàn thành việc lấy ý kiến Nhân dân.

## 2. Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân

### 2.1. Đối tượng, phạm vi, nội dung lấy ý kiến Nhân dân

- Đối tượng, phạm vi: Đại diện hộ gia đình cư trú trên địa bàn xã Lộc Hưng theo quy định của pháp luật.

**Tổng số hộ dân trên địa bàn xã là 6.830 hộ** (theo số liệu Công an xã cung cấp đến thời điểm hiện tại).

- Nội dung lấy ý kiến: Đề án thành lập thành phố Đồng Nai trực thuộc Trung ương.

### 2.2. Hình thức lấy ý kiến Nhân dân

- Thực hiện bằng hình thức phát phiếu lấy ý kiến theo mẫu kèm theo Kế hoạch này.

- Việc lấy ý kiến được triển khai theo từng ấp.

### 2.3. Thành lập Tổ lấy ý kiến Nhân dân

- UBND xã quyết định thành lập Tổ lấy ý kiến Nhân dân theo địa bàn từng ấp.

- Tổ lấy ý kiến Nhân dân do Trưởng ấp làm Tổ trưởng; các Tổ viên là đại diện các tổ chức chính trị - xã hội ở ấp (trong đó có 01 Tổ viên kiêm Thư ký).

### 2.4. Tổ chức thực hiện lấy ý kiến

- Tổ chức phát phiếu lấy ý kiến tại cuộc họp ấp hoặc phát trực tiếp đến từng hộ gia đình.

- Hướng dẫn đại diện hộ gia đình ghi phiếu đầy đủ, rõ ràng, đúng quy định.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày **25/3/2026 đến ngày 26/3/2026.**

### 2.5. Tổng hợp, kiểm phiếu và báo cáo kết quả

#### a) Các Tổ lấy ý kiến Nhân dân

- Sau khi hoàn thành việc lấy ý kiến Nhân dân tại hộ gia đình, các Tổ lấy ý kiến tổng hợp đầy đủ số Phiếu lấy ý kiến đã phát ra và tổng hợp ý kiến Nhân dân; các Tổ lấy ý kiến tiến hành ghi Biên bản kiểm phiếu lấy ý kiến Nhân dân theo Biểu mẫu gửi kèm.

- Chuẩn bị các điều kiện phục vụ việc lấy ý kiến; tiếp nhận phiếu, tài liệu từ Phòng Văn hóa - Xã hội; thông báo thời gian, địa điểm; phát phiếu, hướng dẫn Nhân dân ghi phiếu; tổ chức kiểm phiếu, lập biên bản, lưu trữ tài liệu và gửi về UBND xã để tổng hợp.

- Sau khi hoàn thành việc lấy ý kiến Nhân dân, tiến hành niêm phong Phiếu lấy ý kiến Nhân dân và bàn giao Phiếu lấy ý kiến Nhân dân, Biên bản kiểm phiếu lấy ý kiến Nhân dân về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội).

Thời gian thực hiện hoàn thành: **Trước 11 giờ 00, ngày 26/3/2026.**

#### b) Phòng Văn hóa - Xã hội

- Tiếp nhận, tổng hợp kết quả từ các Tổ lấy ý kiến;

- Tham mưu UBND xã lập báo cáo kết quả gửi Sở Nội vụ theo quy định.

- Thời gian thực hiện hoàn thành: **Trước 16 giờ 30, ngày 26/3/2026.**

### III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Thực hiện từ ngân sách nhà nước theo phân cấp đã giao cho Phòng Văn hóa - Xã hội (mục 15.II.A Quyết định số 1803/QĐ-UBND ngày 30/12/2025 của UBND xã Lộc Hưng về việc phân bổ ngân sách địa phương năm 2026 xã Lộc Hưng).

### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì, tham mưu UBND xã xây dựng và tổ chức triển khai Kế hoạch lấy ý kiến Nhân dân trên địa bàn xã;

- Thực hiện in ấn tài liệu phục vụ việc lấy ý kiến, bao gồm: phiếu lấy ý kiến (01 phiếu/01 đại diện hộ gia đình; tổng 6.830 phiếu chính thức + 683 phiếu dự phòng), 50 bản tài liệu tóm tắt Đề án và 50 bản toàn văn Đề án (phục vụ niêm yết công khai tại trụ sở UBND xã, 24/24 nhà văn hóa các ấp và các địa điểm theo quy định);

- Cung cấp đầy đủ tài liệu đã in cho các ấp để tổ chức niêm yết công khai và lấy ý kiến Nhân dân, bảo đảm thống nhất về nội dung, hình thức;

- Tổ chức niêm yết công khai Đề án và các tài liệu liên quan tại trụ sở UBND xã và các địa điểm theo quy định;

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức tuyên truyền, phổ biến nội dung Đề án để Nhân dân biết và tham gia ý kiến;

- Chủ trì, phối hợp với các cấp tổng hợp đầy đủ, chính xác kết quả lấy ý kiến Nhân dân;

- Tham mưu UBND xã hoàn thiện hồ sơ, lập báo cáo kết quả gửi Sở Nội vụ theo quy định.

- Hồ sơ báo cáo gồm:

- + Báo cáo tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân;

- + Biên bản kiểm phiếu;

- + Phiếu lấy ý kiến;

- + Các tài liệu liên quan khác.

- Tham mưu nội dung kinh phí tổ chức thực hiện lấy ý kiến và thực hiện thanh quyết toán theo quy định hiện hành.

## **2. Phòng Kinh tế, Văn phòng HĐND và UBND xã**

Cử công chức, nhân viên hỗ trợ Phòng Văn hóa - Xã hội trong quá trình photo, cấp tài liệu, thống kê kết quả, hồ sơ (mỗi đơn vị hỗ trợ 02 người).

## **3. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội**

- Phối hợp tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia ý kiến; nâng cao nhận thức về ý nghĩa, tầm quan trọng của Đề án, tạo sự đồng thuận trong quá trình triển khai thực hiện;

- Tham gia giám sát việc tổ chức lấy ý kiến, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch.

## **4. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp**

Tổ chức tuyên truyền nội dung Đề án bằng nhiều hình thức đa dạng, phù hợp như: Trang thông tin điện tử xã, hệ thống loa truyền thanh, pa-nô, áp-phích, bảng tin... và các hình thức trực quan khác; bảo đảm Nhân dân được cung cấp thông tin đầy đủ, kịp thời để tham gia ý kiến.

## **5. Trưởng các ấp**

- Tuyên truyền để Nhân dân hiểu rõ ý nghĩa, tầm quan trọng của Đề án, tạo sự đồng thuận trong quá trình triển khai thực hiện;

- Thực hiện niêm yết công khai Đề án và các tài liệu liên quan tại nhà văn hóa ấp và các địa điểm sinh hoạt cộng đồng;

- Phát phiếu lấy ý kiến đến từng hộ gia đình theo quy định; hướng dẫn Nhân dân ghi phiếu đầy đủ, rõ ràng;

- Thu phiếu, kiểm phiếu, lập biên bản và tổng hợp kết quả theo từng ấp;

- Hoàn thiện hồ sơ, niêm phong phiếu lấy ý kiến và gửi về UBND xã (qua

Phòng Văn hóa - Xã hội) đúng thời gian quy định (**trước 11 giờ 00, ngày 26/3/2026**).

- Hồ sơ gửi về gồm:
- + Báo cáo tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân;
- + Biên bản kiểm phiếu;
- + Phiếu lấy ý kiến;
- + Các tài liệu liên quan.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân trên địa bàn xã Lộc Hưng đối với Đề án thành lập thành phố Đồng Nai trực thuộc Trung ương, yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các ấp nghiêm túc triển khai thực hiện./.

*(Đính kèm Mẫu phiếu lấy ý kiến; biên bản tổng hợp kết quả lấy ý kiến)*

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ (b/c);
- TT. Đảng ủy xã, HĐND xã;
- UBMTTQVN xã và các tổ chức CT-XH;
- CT, các PCT.UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Phòng VH-XH;
- Các ấp;
- BBT Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thị Xuân Linh**